*Załącznik nr 2 do Regulaminu rejestracji, działania, finansowania i rozwiązywania uczelnianych organizacji studenckich
i doktoranckich w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej*

# S T A T U T

**Studenckiego Koła Naukowego ……………………………………….**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Koło Naukowe pod nazwą studenckie Koło Naukowe ……………….., jest uczelnianą organizacją studencką, w rozumieniu art. 111 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2021, poz. 478 t.j. ze zm.).
2. Koło zrzesza studentów Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej Wydział ………………………………….., specjalność ……………………………. na zasadzie dobrowolności.
3. Siedzibą Koła jest Katedra ……………… Wydziału ………………………… Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej.
4. Koło może posługiwać się własnym logotypem oraz pieczęcią.
5. Koło opiera swą działalność na pracy społecznej swoich członków.
6. Okres działania Koła jest nieokreślony.

**§ 2**

**Cele i zadania Koła**

1. Podstawowym celem Koła jest rozbudzanie zainteresowań pracą naukową, badawczą w dziedzinie nauk ……………….., a w szczególności w ramach …………………………………………………………………………………………..
2. Celami Koła są w szczególności:

-rozwijanie zainteresowań naukowych członków Koła w dziedzinie nauk ………………………………………………………………………………………….;

-budzenie zainteresowań naukowych wśród studentów;

- pomoc w samokształceniu;

- integracja środowiska uczelnianego.

1. W miarę funkcjonowania Koła, jego cele mogą zostać rozszerzone o kolejne punkty.
2. Cele, o których mowa w ust. 1 będą realizowane poprzez:

- organizowanie regularnych spotkań grupy studenckiej z opiekunem, w ……………………………… odstępach czasowych;

- studiowanie literatury przedmiotu;

- przygotowanie tematyczne na podstawie literatury przedmiotu do kolejnych spotkań;

- wykonywanie określonych zadań związanych z tematyką spotkań (np. prezentacje,

 ………………………………………………………………………………………, itp.)

1. W miarę funkcjonowania Koła, jego cele mogą być realizowane poprzez punkty dodane do powyższych.

**§ 3**

**Członkostwo**

1. Członkiem Koła może zostać student Wydziału …………………….. kierunku ………………………..wykazujący zainteresowania naukowe w tym obszarze wiedzy, osiągający pozytywne wyniki w nauce, identyfikujący się z celami Koła i wyrażający chęć ich realizacji.
2. Studenta deklarującego chęć członkostwa w poczet członków Koła przyjmuje Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji złożonej przez studenta. Warunkiem pozytywnego rozpatrzenia wniosku jest spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1.
3. Wskazując w deklaracji członkowskiej swój adres e-mail student wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną wszelkich informacji przesyłanych przez Zarząd, dotyczących zarówno spraw indywidualnych, jak i innych informacji o charakterze organizacyjnym.
4. Członek Koła ma prawo:
5. udziału we wszelkich formach działalności Koła;
6. zgłaszania wniosków i propozycji w czasie zebrań Koła;
7. dokonywania oceny działalności Zarządu Koła;
8. korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego.
9. Członek Koła ma obowiązek:
10. wykazywać się dobrymi wynikami w nauce;
11. regularnie brać udział w zebraniach Koła;
12. aktywnie uczestniczyć w pracach Koła;
13. stosować się do postanowień organów Koła;
14. przestrzegać postanowień Statutu.
15. Członkostwo w Kole ustaje na skutek:
16. dobrowolnej rezygnacji członka, przedłożonej Zarządowi Koła w formie pisemnej;
17. utraty przez członka Koła statusu studenta Uczelni;
18. wykluczenia członka w drodze uchwały Zarządu Koła, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7;
19. śmierci członka Koła;
20. rozwiązania Koła.
21. Zarząd Koła może wykluczyć członka z następujących powodów:
22. świadomego działania na szkodę Koła;
23. nieprzestrzegania postanowień Statutu;
24. rażącego niewywiązywania się z podjętych wobec Koła zobowiązań;
25. nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech zebraniach Koła w ciągu roku akademickiego.
26. O podjęciu uchwały w sprawie wykluczenia Zarząd Koła informuje wykluczonego członka w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o przysługującej mu drodze odwoławczej.
27. Od uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia, wykluczonemu członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków Koła. Odwołanie składa się za pośrednictwem Zarządu w terminie 14 dni od daty otrzymania przez wykluczonego Członka pisemnej informacji o wykluczeniu.
28. Po otrzymaniu odwołania i jego rozpatrzeniu Zarząd, jeśli uzna, że odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, może uchylić swoją uchwałę w sprawie wykluczenia i przywrócić studenta w prawach członka Koła, o czym student winien być powiadomiony w formie pisemnej.
29. W razie wniesienia przez wykluczonego Członka Koła odwołania i nieuwzględnieniu przez Zarząd tego odwołania w trybie określonym w ust. 10, Zarząd Koła jest obowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Koła najpóźniej w terminie 30 dni od daty otrzymania odwołania. Obowiązku tego Zarząd nie musi spełnić jeżeli w terminie 30 dni od daty otrzymania odwołania ma się odbyć Zwyczajne Walne Zebranie Członków Koła.
30. Walne Zebranie Członków po rozpatrzeniu odwołania może podtrzymać bądź uchylić uchwałę Zarządu w sprawie wykluczenia Członka Koła. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest podejmowana kwalifikowaną większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy Członków Koła.

**§ 4**

**Walne Zebranie Członków Koła**

1. Walne Zebranie Członków koła jest najwyższą władzą Koła.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Koła należy w szczególności:
3. określanie kierunków działalności Koła;
4. decydowanie o strukturze Koła;
5. wybór członków Zarządu Koła;
6. przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu Koła i udzielanie ustępującemu Zarządowi absolutorium;
7. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Koła w sprawie wykluczenia członka Koła oraz podejmowanie uchwał podtrzymujących lub uchylających uchwały Zarządu w sprawach wykluczenia;
8. rozpatrywanie wniosków i propozycji zgłaszanych przez Zarząd i poszczególnych członków Koła;
9. zatwierdzanie przedkładanego przez Zarząd planu pracy Koła na dany rok akademicki;
10. uchwalanie zmian Statutu Koła;
11. podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Koła;
12. podejmowanie uchwał w sprawie środków materialnych pozostających w dyspozycji Koła w razie jego rozwiązania.
13. W Walnym Zebraniu mają prawo uczestniczyć wszyscy członkowie Koła.
14. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Koła odbywa się co najmniej dwa razy w roku akademickim, przy czym pierwsze Walne Zebranie winno się odbyć nie później niż do 31 października danego roku kalendarzowego.
15. W razie potrzeby, w szczególności w przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 11, jest zwoływane Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Koła.
16. Walne Zebranie Członków Koła zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek 30% członków Koła lub na wniosek Opiekuna Naukowego Koła.
17. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd informuje wszystkich członków Koła z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. O Walnym Zebraniu Członków Koła Zarząd każdorazowo powiadamia Opiekuna Naukowego Koła.
18. Walne Zebranie Członków Koła jest zdolne do podejmowania ważnych uchwał, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa liczby członków Koła.
19. Jeżeli kworum, o którym mowa w ust. 8, nie zostanie osiągnięte w pierwszym terminie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków Koła w drugim terminie, z zachowaniem trybu określonego w ust. 7. Uchwały podjęte podczas Zebrania zwołanego w drugim terminie są ważne bez względu na liczbę członków uczestniczących w Walnym Zebraniu.
20. Uchwały na Walnym Zebraniu Członków Koła są podejmowane zwykłą większością głosów, za wyjątkiem uchwał określonych w niniejszym Statucie, a wymagających innej większości.

**§ 5**

**Zarząd**

1. Zarząd jest wybierany przez Walne Zebranie spośród członków Koła. Uchwały w sprawie wyboru Zarządu są podejmowane w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.
2. Zarząd Koła składa się z trzech osób, które spośród swego grona wybierają Przewodniczącego, kierującego pracami Zarządu i reprezentującego go na zewnątrz, Wiceprzewodniczącego ds. ogólnych i sekretarza.
3. Dokumenty w imieniu Koła podpisuje Przewodniczący lub z jego upoważnienia inny członek Zarządu.
4. Kadencja Zarządu trwa jeden rok akademicki.
5. Uchwały Zarządu są podejmowane zwykłą większością głosów.
6. Zarząd jest organem wykonawczym Koła.
7. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
8. reprezentowanie Koła wobec Władz Uczelni oraz innych podmiotów;
9. kierowanie działalnością Koła;
10. sporządzanie i wykonywanie planu pracy Koła na dany rok akademicki;
11. rozpatrywanie deklaracji członkowskich oraz podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i utraty członkostwa w Kole;
12. zwoływanie Walnego Zebrania Członków Koła w trybie określonym w niniejszym Statucie;
13. podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach związanych działalnością Koła, niezastrzeżonych dla Walnego Zebrania Członków Koła.
14. Ustępujący Zarząd jest obowiązany przedłożyć Walnemu Zebraniu Członków sprawozdanie z działalności w roku akademickim w celu uzyskania absolutorium.
15. Na wniosek co najmniej 30% członków Koła Zarząd lub poszczególni jego członkowie mogą zostać przez Walne Zebranie Członków Koła odwołani w czasie trwania kadencji większością kwalifikowaną 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków Koła.
16. Wybór nowego Zarządu lub uzupełnienie jego składu odbywa się w trybie określonym w ust. 1.

**§ 6**

**Opiekun Naukowy Koła**

1. Opiekunem Naukowym Koła może zostać pracownik badawczy lub badawczo-dydaktyczny Uczelni.
2. Opiekuna naukowego Koła powołuje i odwołuje na wniosek Zarządu Prorektor właściwy ds. studenckich. Powołanie opiekuna wymaga jego pisemnej zgody.
3. Opiekun naukowy sprawuje opiekę nad działalnością merytoryczną Koła oraz pełni bezpośredni nadzór nad zgodnością działań Koła z jego celami i zadaniami określonymi w Statucie.
4. Opiekun naukowy zatwierdza:
5. opracowywane przez Zarząd roczne plany pracy Koła;
6. wnioski o dofinansowanie działalności Koła;
7. sprawozdania roczne sporządzane przez Zarząd Koła.
8. Prorektor właściwy ds. studenckich może odwołać Opiekuna naukowego z pełnionej funkcji z własnej inicjatywy.

 **§ 7**

 **Zasady ogólne dotyczące finansów Koła**

1. Wszystkie środki finansowe Koła mogą być użyte jedynie na realizację celów statutowych Koła.
2. Szczegółowe zasady polityki finansowej Koła ustala Walne Zebranie Członków Koła.
3. Koło nie prowadzi działalności kasowej i finansowej. Wszelkie rozliczenia finansowe, w tym środków uzyskanych przez Koło odbywają się za pośrednictwem Uczelni.
4. Koło nie prowadzi samodzielnej działalności gospodarczej.
5. Środki finansowe samodzielnie uzyskane przez Koło zostaną przekazane przez Uczelnię na potrzeby Koła.

 **§ 8**

 **Źródła finansowania**

1. Wszelkie potrzeby Koła finansowane są ze środków własnych Koła lub przez Uczelnię.
2. Środki własne Koła pochodzą z i od:
3. dotacji Władz Uczelni, organizacji studenckich i młodzieżowych oraz innych instytucji społecznych,
4. grantów,
5. darowizn członków i sympatyków Koła.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem podpisania go przez Przewodniczącego Koła.
2. Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków Koła podjętej większością kwalifikowaną 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków Koła.
3. Walne Zebranie Członków większością kwalifikowaną 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków Koła może podjąć uchwałę w sprawie zawieszenia działalności lub rozwiązania Koła.

Protokolant Przewodniczący